

**RICHIESTA CONTRASSEGNO PER ASSISTENTI
PERSONA NON AUTOSUFFICIENTE RESIDENTE NELL'AMBITO DELLA ZONA BLU**

**Al Settore Sicurezza Urbana Corpo Polizia Locale
SPORTELLO PIANO DELLA SOSTA
Vimodrone (MI)**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ Prov. (_____) il ____/____/____

Codice Fiscale _____

residente a _____ in via _____

nr. _____ recapiti telefonici _____

indirizzo di posta elettronica _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, richiede il Contrassegno per assistenti a persona non autosufficiente residente nell'ambito della "Zona Blu"

DICHIARA

di prestare assistenza continuativa presso il/la Sig./Sig.ra _____

residente a Vimodrone in "Zona Blu", via _____

nr. _____ recapiti telefonici _____

con grado di parentela (**NEL LIMITE DEL SECONDO GRADO**) _____

DICHIARA INOLTRE DI ESSERE

- Proprietario
- Titolare di contratto di leasing
- Titolare in uso esclusivo concesso da società di cui si è dipendente o socio
- Titolare di contratto di noleggio
- Utilizzatore esclusivo per un periodo superiore a 30 giorni, diverso dall'intestatario della carta di circolazione

DELL'AUTOVEICOLO TARGA _____ MODELLO _____

Il contrassegno consente la sosta gratuita solo nelle aree a pagamento indicate sul contrassegno stesso, per un periodo massimo di due ore giornaliere, fruibili anche separatamente nel corso della giornata, mediante esposizione del disco orario.

Il contrassegno è rilasciato dietro il pagamento di un corrispettivo di €3,00

**RICHIESTA CONTRASSEGNO PER ASSISTENTI
PERSONA NON AUTOSUFFICIENTE RESIDENTE NELL'AMBITO DELLA ZONA BLU**

Allegati:

- Certificazione medica attestante la necessità di assistere persona non autosufficiente o gravemente malata (anche in copia).
- Fotocopia fronte e retro** del documento di identità **dell' assistito** in corso di validità.
- Fotocopia fronte e retro** del documento di identità **del richiedente** in corso di validità.
- Fotocopia fronte e retro** della patente di guida del richiedente in corso di validità.
- Fotocopia fronte e retro** della carta di circolazione del veicolo, inclusi eventuali contratti di locazione finanziaria o acquisto con patto di riservato dominio, aggiornata secondo quanto previsto dall'art. 94, comma 4-bis del Codice della Strada e art. 247-bis del Regolamento di esecuzione (D.P.R. n.495/1992) - *Nuove disposizioni in materia di variazione della denominazione o delle generalità dell'intestatario della carta di circolazione ed intestazione temporanea dei veicoli* -
- Eventuale dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio per coloro che in qualità di utilizzatori/comodatori del veicolo in modo esclusivo, personale e continuativo, non sono soggetti agli adempimenti dell'articolo del Codice della Strada sopra citato.

Dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 a conoscenza che l'art. 76 della medesima legge prevede sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace, e che il Corpo Polizia Locale – Sportello Piano della Sosta ha l'obbligo di provvedere alla revoca del beneficio ottenuto dal richiedente in caso di falsità (art. 75 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Vimodrone, _____

Firma leggibile del richiedente

Esprimo inoltre il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi ed effetti del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, nella gestione della presente pratica.

Firma leggibile del richiedente

.....
Parte riservata all'ufficio

Ricevuto in data _____

Il ricevente _____