Al Corpo Polizia Locale
UFFICIO PERMESSI E AUTORIZZAZIONI
Via C. Battisti 54 – 20055 Vimodrone (MI)

MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI OCCUPAZIONE O AMPLIAMENTO DEL SUOLO PUBBLICO DA PARTE DEI PUBBLICI ESERCIZI AI SENSI DELL'ART. 181 DEL D.L. N. 34/2020 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E ART. 30 DEL D.L. N. 41 DEL 22 MARZO 2021, SINO AL 31 DICEMBRE 2021.

Dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000
Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni non veritiere ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e che il Corpo Polizia Locale ha l'obbligo di provvedere alla revoca del beneficio ottenuto dal richiedente in caso di falsità per effetti di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità, DICHIARA:

Il/La sottoscritto/a_____

nato/a_____Prov. (_____) il___/____/_____

Codice Fiscale_____

residente a_____in via_____n._____

recapiti telefonici_____

indirizzo di posta elettronica_____

Documento_____n._____rilasciato da_____in data_____

Legale rappresentante della ditta_____tel._____

Con sede a _____via_____n._____

P.IVA_____

Richiede

☐ **NUOVA** occupazione di suolo pubblico relativamente all'attività sita in _____ via _____

come da planimetria allegata per complessivi _____ mq

☐ **ESTENSIONE** della attuale occupazione di suolo pubblico relativamente all'attività sita in _____ via _____

come da planimetria allegata per attuali _____ mq + ulteriori _____ mq

Periodo di occupazione dal_____al_____

L'occupazione avverrà attraverso i seguenti arredi, attrezzature e simili (descrivere):

_____

_____

_____

_____

DICHIARA altresì

- di essere a conoscenza della vigente normativa in materia in merito alle modalità di occupazione ed utilizzo degli spazi;
- di essere consapevole delle condizioni di utilizzo e gestione dell'occupazione e delle misure di sicurezza igienico sanitaria alimentare;
- di essere consapevole delle condizioni di utilizzo e gestione previste dalla normativa di emergenza epidemiologica anti covid-19 anche con riferimento alla tutela dei clienti e dei lavoratori;
- di essere consapevole che la durata della concessione non può protrarsi oltre il 31 dicembre 2021 e l'esenzione dal pagamento del canone unico patrimoniale riguarda il solo periodo fino al 30 giugno 2021;
- di essere a conoscenza che il presente procedimento sarà gestito ai sensi della L. 241/1990.

Allegati:

☐ Planimetria dell'area interessata all'occupazione con la dislocazione degli arredi all'interno della stessa.

Vimodrone,_____

Firma leggibile del richiedente

_____

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi dell' art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) in tema di protezione dei dati personali.
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vimodrone, che può essere contattato a questi indirizzi: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it
Potrà altresì essere contattato il Responsabile della Protezione dei dati al seguente indirizzo mail: rpd@comune.vimodrone.milano.it
Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità all'esecuzione di obblighi di legge, (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c del Regolamento 2016/679).
I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto potrebbe determinare l'impossibilità di dar corso al procedimento.
Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove previsto dalla normativa, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.
Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.
Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Vimodrone,_____

Firma leggibile del richiedente per presa visione

_____

……

Parte riservata all'ufficio

Ricevuto in data_____ Il ricevente_____

Al Corpo Polizia Locale
UFFICIO PERMESSI E AUTORIZZAZIONI
Via C. Battisti 54 – 20055 Vimodrone (MI)

Allegato A

DISCIPLINARE PER LE OCCUPAZIONI DI SUOLO PUBBLICO STRAORDINARIE E TEMPORANEE AI SENSI DELL'ART. 181 DEL D.L. N. 34 DEL 19 MAGGIO 2020 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E ART. 30 DEL D.L. N. 41 DEL 22 MARZO 2021 (CON SCADENZA IL 31 DICEMBRE 2021)

I seguenti criteri individuano i presupposti in base ai quali, durante la fase emergenziale e comunque non oltre il 31 dicembre 2021, sia possibile estendere la superficie di dehors già concessi o in via di concessione anche per pubblici esercizi di somministrazione che ad oggi non hanno in concessione spazi esterni annessi destinati a dehors:

a. i dehors straordinari e temporanei possono essere costituiti esclusivamente con tavoli, sedie, ombrelloni e fioriere;

b. In considerazione del carattere straordinario e temporaneo del provvedimento, i tavoli e le sedie potranno essere quelli normalmente utilizzati all'interno dei locali;

c. i dehors straordinari e temporanei per pubblici esercizi di somministrazione che ad oggi non hanno dehors già concessi potranno avere un'unica area di occupazione per superficie massima pari a 30 mq, preferibilmente davanti alla propria attività;

d. nel caso in cui l'esercizio sia già titolare di una concessione, con il dehors straordinario si potrà aumentare l'occupazione di suolo pubblico per una superficie non superiore a quella già concessa e comunque non oltre ulteriori 30 mq.;

e. gli eventuali oneri relativi all'apposizione di segnaletica verticale, allo spostamento di elementi di arredo, cartelli, cestini, ecc i (previo nulla osta del Settore Regolazione e gestione del territorio) e ad altri interventi necessari per l'allargamento sono a carico dei richiedenti;

f. i dehors straordinari dovranno essere preferibilmente in continuità con quelli già concessi allo stesso esercizio;

g. la distanza fra il pubblico esercizio di somministrazione e i dehors straordinari non in continuità a quelli già concessi o di nuova concessione, deve essere tale da consentire il rispetto di tutte le norme igieniche e sanitarie;

h. i dehors straordinari non possono sottrarre spazio al transito pedonale e ciclabile; in qualunque situazione deve essere garantito uno spazio di larghezza di almeno 1,5 metri per il passaggio dei pedoni;

i. con i dehors straordinari si possono occupare in via eccezionale stalli di sosta, (massimo 2 stalli di sosta - strisce bianche o blu), fermo restando la delimitazione degli stessi con dissuasori mobili e/o fioriere conformi a quanto previsto dall'art. 42 del Codice della Strada, o aree verdi (previo nulla osta del Settore Regolazione e gestione del territorio) ;

j. non possono essere occupati gli stalli riservati (disabili, forze dell'ordine o altri enti ed istituzioni, ecc.);

k. gli stalli per carico e scarico potranno essere occupati dai dehors straordinari solo a partire dalle ore 18,00;

l. l'attività all'interno del dehors straordinario può essere svolta nel rispetto dei limiti orari riguardanti gli spostamenti, di cui alla specifica disciplina nazionale;

m. il mancato rispetto del regolamento di Polizia Urbana fa decadere la concessione straordinaria alla prima sanzione;

n. in virtù del carattere straordinario e temporaneo, le attività artigianali di alimenti e bevande (es. pizzerie da asporto, rosticcerie, ecc) possono chiedere la posa di sedute, nel rispetto di quanto sopra disciplinato.

Gli esercenti possono presentare la domanda all'indirizzo mail: comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it, a partire dal 26 aprile 2021, utilizzando la modulistica allegata al presente disciplinare.