



**COMUNE DI VIMODRONE**

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. 20090 –

Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**

E-mail Istituzionale **protocollo@comune.vimodrone.milano.it**

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

**ORIGINALE**

**ORDINANZA N. 46 DEL 19-05-2020**

**Ufficio: POLIZIA LOCALE**

**Oggetto: REGOLAMENTAZIONE PER L'ALLESTIMENTO E LO SVOLGIMENTO DEL MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI'**

**IL SINDACO**

Premesso che l'ordinanza della Regione Lombardia n. 547 del 17/05/2020 consente il commercio al dettaglio su aree pubbliche attraverso misure che garantiscano il mantenimento, in tutte le fasi dell'attività, del distanziamento interpersonale e per questo il contingentamento degli ingressi e la vigilanza degli accessi all'area dove tale attività si svolge;

Sentita l'Unità di Crisi Locale nella riunione del 18/05/2020;

Considerata l'individuazione dell'area interessata: via Matteotti, tratto compreso tra via Turati e via Cadorna, e le aree di parcheggio di via Matteotti/via Cadorna e via XI Febbraio, prospiciente il Comando Polizia Locale, la sede comunale e la biblioteca comunale ;

Considerata la necessità di allestire l'area del mercato settimanale del venerdì;

Atteso che al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza del mercato settimanale è necessario:

- Definire la capienza massima di clienti contemporaneamente presenti all'interno dell'area del mercato;
- Limitare il perimetro esterno dell'area del mercato con transenne, nastro bicolore o altri strumenti idonei in modo che vi sia un unico varco di accesso separato da quello di uscita;
- Rilevare, da parte del personale addetto con l'eventuale supporto di volontari di protezione civile, mediante idonee strumentazioni, la temperatura corporea degli operatori commerciali e dei clienti, prima del loro accesso all'area del mercato;
- Inibire l'accesso all'area, a seguito di rilevazione di temperatura corporea uguale o superiore a 37,5° C, con invito a ritornare alla propria abitazione, limitare al massimo i contatti sociali e contattare il proprio medico curante;
- Rispettare il distanziamento interpersonale di almeno un metro sia all'interno dell'area del mercato sia durante l'attesa per l'accesso all'area,
- Vietare ogni tipo di assembramento;
- Utilizzare, da parte degli operatori commerciali, la mascherina per coprire naso e bocca nonché i guanti;

- Distanziare adeguatamente le attrezzature di vendita dei singoli operatori del mercato;

Visto il D.L. 16/05/2020 n. 33;

Visto il DPCM del 17/05/2020;

Visto l'Allegato 11 del DPCM del 17/05/2020;

Vista l'ordinanza della Regione Lombardia n. 547 del 17/05/2020;

## ORDINA

Dal giorno 21/05/2020 fino al giorno 29/05/2020:

1. Lo svolgimento del mercato settimanale del venerdì con la presenza degli operatori del settore alimentare e non alimentare;
2. La delimitazione del perimetro esterno delle due aree del mercato con transenne, nastro bicolore o altri strumenti idonei in modo che vi sia un unico varco di accesso separato da quello di uscita;
3. La distanza tra le attrezzature di vendita dei singoli operatori del mercato deve essere di almeno due metri e mezzo;
4. Ogni posteggio non deve avere più di due addetti alla vendita, che dovranno indossare guanti e mascherina a copertura di naso e bocca;
5. L'accesso all'area degli operatori ha luogo a partire dalle ore 6.00; le operazioni di vendita si svolgono dalle ore 8.00 alle ore 14.00; l'area deve essere lasciata libera entro le ore 15.00 per le operazioni di pulizia;
6. La capienza massima di persone contemporaneamente presenti all'interno dell'area del mercato di via XI Febbraio, prospiciente il Comando Polizia Locale, la sede comunale e la biblioteca comunale, non deve essere superiore a n. 80 (ottanta) persone, esclusi gli addetti alla vendita e il personale di controllo, con accesso a un solo componente per nucleo familiare, fatta eccezione per la necessità di recare con sé minori di anni 14, disabili o anziani;
7. La capienza massima di persone contemporaneamente presenti all'interno dell'area del mercato di via Matteotti, tratto compreso tra via Turati e via Cadorna, e l'area di parcheggio di via Matteotti/via Cadorna, non deve essere superiore a n. 76 (settantasei) persone, esclusi gli addetti alla vendita e il personale di controllo, con accesso a un solo componente per nucleo familiare, fatta eccezione per la necessità di recare con sé minori di anni 14, disabili o anziani;
8. I clienti devono rispettare il distanziamento interpersonale di almeno un metro sia quando sono in attesa di accedere all'area del mercato sia quando si trovano all'interno della stessa;
9. Deve essere rilevata, da parte del personale addetto con l'eventuale supporto di volontari di protezione civile, la temperatura corporea degli operatori commerciali e dei clienti, prima del loro accesso all'area del mercato;
10. E' vietato l'accesso all'area del mercato con temperatura corporea uguale o superiore a 37,5° C, la persona è invitata a ritornare presso la propria abitazione, limitare al massimo i contatti sociali e contattare il proprio medico curante;
11. E' vietata ogni forma di assembramento.

## DISPONE

L'Ufficio Tecnico comunale è incaricato della corretta installazione della segnaletica prevista dal D.Lsg 30 aprile 1992 n° 285 e dal D.P.R. 16 dicembre 1992 n° 495 e la copertura della segnaletica verticale presente e in contrasto con le nuove disposizioni temporanee che saranno adottate con separata ordinanza dal Responsabile del settore, Comandante della polizia Locale;

Il personale del Corpo di Polizia Locale e tutti coloro cui spetta l'espletamento dei servizi di polizia sono incaricati di vigilare sull'osservanza della presente ordinanza;

L'ufficio Commercio è incaricato di fornire agli operatori commerciali, settore alimentare e non alimentare, le corrette informazioni necessarie per garantire la corretta riapertura delle attività in conformità con il layout delle due aree del mercato, che si allegano, elaborate con la collaborazione con l'Ufficio Tecnico comunale.

Che la presente ordinanza sia immediatamente esecutiva.

Che al presente atto sia data la più ampia forma di pubblicità attraverso l'affissione agli accessi dei luoghi oggetto della chiusura, la pubblicazione all'albo pretorio, sul sito internet del Comune di Vimodrone e a mezzo comunicati stampa, anche attraverso social network.

Che la presente ordinanza sia trasmessa al Corpo di Polizia Locale e alla Stazione Carabinieri di Vimodrone;

Che la presente ordinanza sia trasmessa alla Prefettura di Milano;

*Firmato digitalmente*  
**IL RESPONSABILE**  
Veneroni Dario